



## **Abteilungsleiter Logistik (m/w)      Arbeitsstelle in Leipzig      Vollzeit**

Im direkten Personaldienstleistungsauftrag des Arbeitgebers (keine Zeitarbeit sondern Festeinstellung beim Arbeitgeber) rekrutieren wir zur zeitnahen Einstellung 4 Abteilungsleiter im Logistikbereich in Leipzig.

Der Arbeitgeber ist ein E-Commerce-Unternehmen mit über 800 Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen an drei Standorten in Deutschland. Das Unternehmen zählt zu den führenden Akteuren im Bereich E-Commerce auf dem deutschen Markt für gebrauchte Bücher, CDs, Filme, Games und Fashion.

### **Ihr Profil:**

- nachzuweisende Leitungserfahrung im Bereich Logistik
- Stellenrelevante Praxiserfahrung und erste Führungserfahrung
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Sicheres Auftreten und Überzeugungskraft
- Englischkenntnisse
- Bereitschaft zum Schichtdienst und erforderlicher Mehrarbeit

### **IHRE AUFGABEN nach entsprechender umfassender Einarbeitung:**

- Ergebnisverantwortliche Steuerung und Koordination der logistischen Prozesse im Unternehmen
- Fachliche und disziplinarische Abteilungsführung mit bis zu 150 Mitarbeitern inkl. 6 bis 8 Teamleitern am Standort in Leipzig
- Steuerung / Überwachung / Kontrolle der operativen Prozesse in Kooperation mit den Bereichsleitern im Unternehmen
- Steuerung des Personaleinsatzes inkl. Urlaubsplanung
- Ausarbeitung, Umsetzung und Controlling von Zielvorgaben
- Kontinuierliche Prozessanalyse und Umsetzung von Optimierungspotentialen
- Integration neuer Prozessabläufe unter Berücksichtigung der Unternehmensziele
- Umsetzung und Vorbildfunktion hinsichtlich der Führungsleitlinien des Unternehmens

Das Team unserer Agentur freut sich auf die zeitnahe Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bestehend aus  
**Anschreiben**

**tabellarischer Lebenslauf mit freundlichem Lichtbild**  
**Zeugnis und/oder Leistungseinschätzung früherer Arbeitgeber.**

Sollte Ihnen eine Kopie des Vermittlungsgutscheines, ausgestellt von der Bundesagentur für Arbeit oder von Ihrem zuständigen Jobcenter vorliegen, übergeben Sie uns diesen bitte mit den Vermittlungsunterlagen. **Bewerbung E-Mail: [bewerbung@avanca.de](mailto:bewerbung@avanca.de) oder postalisch an 12623 Berlin, Hönower Straße 108 oder Sie bringen Ihre Unterlagen bei uns in der Agentur persönlich vorbei.**

Unsere Öffnungszeiten im Kundenmanagement: Montag bis Donnerstag 08:00 bis 16:00 Uhr / Freitag 08:00 bis 14:00 Uhr. Unser Dienstleistungsportfolio für Sie: Fachlich kompetente und engagierte Gesamtbearbeitung Ihres Vermittlungsanliegens • Bei Bedarf, - Qualifizierung Ihrer Bewerbungsunterlagen • Im Rahmen eines Informationsgesprächs - konkrete, umfassende Vorstellung des einstellenden Unternehmens sowie Ihres möglichen Tätigkeitsprofils  
• Persönliche Werbung durch eine Projektleiterin unserer Agentur für Ihr Vermittlungsanliegen beim Arbeitgeber im Rahmen eines Vorgesprächs im einstellenden Unternehmen • In Absprache mit dem Arbeitgeber, - Vorbereitung und gegebenenfalls auch Durchführung Ihres Bewerbungsgesprächs mit dem Personalmanagement des einstellenden Unternehmens.

**Sie haben Fragen ? - Wir freuen uns über Ihren Anruf: 030 / 56292100 oder Free-Call 0800 / 40 40 820**